



## سامانه یکپارچه صندوق رفاه دانشجویان راهنمای درخواست وام و مشاهده پرونده توسط دانشجو

<https://refah.swf.ir>

کاربر با وارد کردن آدرس سامانه یکپارچه صندوق رفاه دانشجویان و در صفحه ورود به سامانه با وارد کردن نام کاربری(شماره ملی) و رمز عبور خود می تواند وارد سامانه شود. پس از تکمیل اطلاعات مربوط به مشخصات کاربر (دانشجو)، ثبت مقطع، ثبت ویژگی، سند تعهد، در بازه زمانی تعیین شده از سوی صندوق رفاه دانشجویان امکان درخواست وام میسر خواهد بود.

### • درخواست وام

زمانی که دانشجو وارد سامانه شود می تواند از منو قسمت تسهیلات/درخواست وام را انتخاب کند



درخواست وام

دروخواست وام جدید	متقطع
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
نوع وام	متقطع
مبلغ درخواستی	
تاریخ درخواست	
تاریخ تغییر وضعیت	
وضعیت وام درخواستی	



اگر دانشجو درخواست وامی قبلاً ثبت کرده باشد میتواند در این قسمت مشاهده کند. برای درخواست وام کاربر میتواند روی دکمه **درخواست وام جدید** کلیک کند.

درخواست وام جدید

نوع وام :	انتخاب	وام پایه :	انتخاب
نوع ترم *	انتخاب	تعداد واحد ترم *	شماره ترم *
		جاری	مبلغ درخواستی *
شرایط			
<input type="checkbox"/> کلیه قوانین و مقررات دریافت و بازپرداخت تسهیلات درخواستی را مطالعه نموده و می پذیرم			
<input type="button" value="پیوست"/>			
<input type="button" value="پیوست جدید"/>		نوع سند	عنوان پیوست
		پیوست ها	

در این فرم کاربر با تعیین وام پایه میتواند در قسمت نوع وام های مجاز خود را مشاهده کند و یکی از آنها را انتخاب کند با تعیین نوع وام قسمت اطلاعات شرایط و نوع ترم و مبلغ درخواستی به صورت خودکار پر می شود با تایید کلیه قوانین میتوان فرم مربوطه را ذخیره کرد.

توجه داشته باشید در **نوع وام** دانشجو فقط وام هایی را مشاهده میکند که:

- ۱ براساس وام پایه انتخابی قابل نمایش است
- ۲ وام از سمت صندوق برای دانشجویان تعیین شده باشد
- ۳ دانشجو شرایط وام را داشته باشد

### پرونده دانشجو

دانشجو در قسمت منو میتواند پرونده دانشجو را باز کند.



این فرم تمام اطلاعات ذخیره شده دانشجو را به صورت فقط خواندنی نمایش میدهد. و امکان تغییر اطلاعات توسط کاربر وجود ندارد.

The screenshot shows a Windows application window titled 'Borvandeh Daneshجو'. At the top right, there are buttons for 'اصراف' (Transactions) and 'مقاطع' (Degrees). Below these are two tabs: 'جزئیات' (Details) and 'جزئیات' (Details), with the latter being active. The main area contains several input fields and dropdown menus. On the left, there are fields for 'نام خانوادگی' (Family Name), 'تاریخ تولد' (Birth Date), and 'کد پستی' (Postal Code). In the center, there are fields for 'نام' (Name), 'کدملی' (Social Security Number), and 'تلفن همراه' (Mobile Phone). On the right, there are dropdown menus for 'استان محل سکونت' (Province of residence), 'نام پدر' (Father's name), 'تلفن ثابت' (Fixed phone), 'استان محل سکونت' (Province of residence), and 'آدرس' (Address). Below these fields is a table with columns: 'نام دانشگاه' (University name), 'نرم تحصیلی' (Degree level), 'عنوان مقطع' (Degree address), 'وضعیت مقطع' (Degree status), 'رشته تحصیلی' (Field of study), and 'تاریخ تغییر وضعیت' (Change of status date). A horizontal scrollbar is visible at the bottom of the table area.

## کارتابل

در قسمت منو گزینه‌ای تحت عنوان کارتابل وجود دارد که در آن اگر دانشجو درخواستی را برای بررسی به دانشگاه و یا صندوق رفاه دانشجویان داده باشد و آن‌ها برای بررسی رد شده باشند قابل مشاهده می‌باشد که دانشجو با وارد شدن به این بخش و انتخاب عنوان میتواند درخواست خود را ویرایش و مجدد برای بررسی ارسال نماید.



برونده دانشجو

انتخاب جزئیات : مقاطع

پرداخت بدھی انصراف

آدرس تهران

جزئیات

نام دانشگاه	نام تحصیلی	عنوان مقطع	وضعیت مقطع	رشته تحصیلی	تاریخ تغییر وضعیت	مقطع تحصیلی



صندوق رفاه دانشجویان

بانتشر از حسن توجه شما